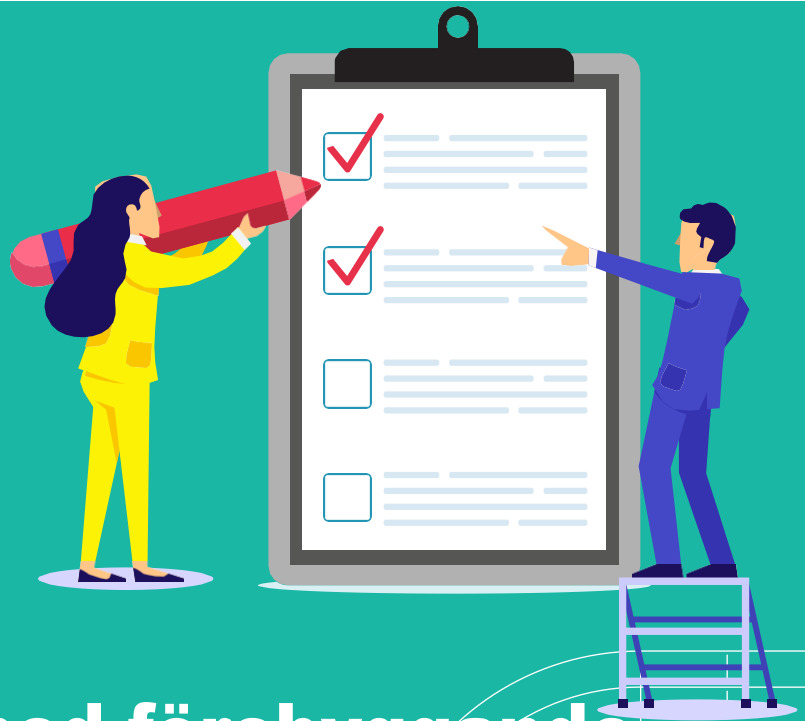




Handlingsplan med förebyggande arbete för trygga idrottsmiljöer

Del 1. Förebyggande arbete

Del 2. Handlingsplan när något hänt

Ramviks IF



Västernorrland



**Härnösands
kommun**

Förebyggande arbete

Det är viktigt att föreningen har en framarbetad handlingsplan ifall krisen inträffar. Handlingsplanen finns till för att föreningen ska vara rustade om något skulle hända och som stöd för både styrelse och medlemmar. I skapande av handlingsplanen är det väsentligt att föreningen identifierar vilka personer som ansvarar för de olika stegen samt hur planen hålls levande. Planen bör innefatta både förebyggande arbete och hantering och rutiner kring uppföljning av händelsen.

Syfte med handlingsplanen

Att skapa trygga miljöer i vår förening.

Att bibehålla vårt förebyggande arbete mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier.

Föreningens mål med handlingsplanen

(ska vara mätbara och delas upp på respektive målgrupp)

Mål för ledare:

Ledare ska känna sig trygga och välkomna i vår förening.

Alla ska aktivt kontinuerligt arbeta med förebyggande åtgärder.

Mål för barn och ungdomar:

Aktiva ska känna sig trygga och välkomna i vår förening.

Alla ska aktivt kontinuerligt arbeta med förebyggande åtgärder.

Mål för föräldrar:

Föräldrar ska känna sig trygga och välkomna i vår förening.

Alla ska aktivt kontinuerligt arbeta med förebyggande åtgärder.

Dessa dokument är vägledande för vår handlingsplan och föreningens styrande dokument

» Idrotten vill

» Barnkonventionen

» Socialtjänslagen

» Diskrimineringslagen

» Härnösand kommuns beslut

» Ramviks IF stadgar

Förklaring av definitioner

Kränkande behandling är när en person upplever sig kränkt vid enstaka tillfällen. Detta kan förekomma öppet som t.ex. glåpord eller dolt som t.ex. blickar och miner, eller missgynnad pga. t ex inkomst, utseende.

Diskriminering är när en person, direkt eller indirekt, behandlas sämre och missgynnas mer än någon annan på grund av t.ex. kön, funktionsnedsättning, ålder, könsidentitet eller könsuttryck, sexuell läggning, religion/annan trosuppfattning eller etnisk tillhörighet. Ledare och styrelser kan diskriminera.

Trakasserier är när någon känner sig kränkt och handlingen har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Alla kan trakassera någon.

Annan kränkande behandling: Ett uppträdande som, utan att vara trakasserier, kränker ett barns värdighet.

Mobbning: En upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

Andra viktiga definitioner som kan ligga till grund så att barn far illa

Rasism: En föreställning om den egna folkgruppens överlägsenhet utifrån uppfattningen om att det finns biologiska skillnader mellan folkgrupper och att vissa folkgrupper är mindre värda och därmed legitima att förtrycka, utnyttja eller kontrollera.

Främlingsfientlighet: Rädsla för; stark motvilja mot grupper som definieras genom fysiska, kulturella/etniska eller beteendemässiga karakteristika.

Homofobi: En uppfattning eller medveten värdering hos en individ, en grupp eller ett samhälle och som ger uttryck för en starkt negativ syn på homo- och bisexualitet och homo- eller bisexuella personer.

Sexism: Betraktelse- eller handlingssätt som innebär diskriminering på grund av kön. Med kön avses enligt svensk lag det kön som registrerats för en person vid födelsen eller det kön som senare fastställts för hen.

Aktiviteter för föreningens förbyggande arbete

Ledare:

Ledare – återkommande ledarträffar där likabehandlingsarbetet är i focus. Arbeta aktivt med värderingsövningar i sin/sitt grupp/lag.

Föräldrar:

Föräldrar – Alla föräldrar ska årligen delges föreningens likabehandlingsplan.

Barn och ungdomar:

Aktiva barn och ungdomar – återkommande träffar med spelarrådet och årlig enkätundersökning kring likabehandlingsfrågor och trivsel.

Så här förankrar och informerar vi om handlingsplanen

»

Görs av: Kenneth Nyhlén, själv eller via ledarna

»

Så här håller vi handlingsplanen levande år efter år

»

Görs av: Huvudstyrelsen/ Kenneth Nyhlén

Ansvar och uppföljning

Hur förankrar vi handlingsplanen och håller den levande år efter år:

Vi reviderar/upprättar en ny handlingsplan varje år.

Aktiva, ledare och föräldrar informeras årligen om likabehandlingsplanen, och om det förebyggande arbetet.

Hur följer vi upp handlingsplanen år efter år

Genom spelarrådet, ledarträffarna och ex. den årliga enkätundersökningen bland aktiva, ledare och föräldrar

Vem/vilka är ansvariga: Huvudstyrelsen/ Kenneth Nyhlén

Handlingsplan i föreningen - åtgärder i fem steg

Vem/vilka i föreningen ska man kontakta om något sker?

Kenneth Nyhlén 072-2065499 alternativt sektionsordförande Magnus Söderholm 070-6555569 (fotboll),
Annelie Persson 070-6041379 (skidor) och André Wikman 070-3778573 (handboll)

1. Skaffa en bild av läget

Vad har hänt? När? Var? I vilken omfattning?

Vilka är inblandade?

Så här agerar vi om något händer:

Ledare

1. Ledaren informeras om, eller uppmärksammar händelsen.
2. Ledaren skapar sig en bild av vad som inträffat genom samtal med berörda parter.
3. Beroende av händelsens karaktär vidtar ledaren lämpliga åtgärder. T ex genom samtal.
4. Vid behov informeras föräldrar/vårdnadshavare
5. Om behov finns informeras ansvariga i styrelsen som i sin tur beslutar om vidare åtgärder.
6. Uppföljning sker efter någon vecka.

Föräldrar

1. När förälder/vårdnadshavare uppmärksammar/ blir informerad om händelsen kontaktar hen ledaren eller ansvariga i styrelsen.
2. Händelsen utreds.
3. Berörda parter informeras.
4. Uppföljning sker efter någon vecka.

Barn/Ungdomar

1. Barnet/ungdomen som blir utsatt eller uppmärksammar att andra blir utsatt kontaktar ledare, ansvariga i styrelsen eller annan vuxen som de känner förtroende för, t ex sina föräldrar.
 2. Informerad person kontaktar ansvariga t ex ledare eller ansvariga i styrelsen
 3. Händelsen utreds.
 4. Berörda parter informeras
 5. Uppföljning sker efter någon vecka.
-
-

Är läget akut så se till att säkra miljön för den som är utsatt. Undvik att själva försöka utreda vad som hänt i det här steget. Om det blir ett polisärende är det viktigt att ni inte har påverkat inblandade personer.

Om den utsatta är ett barn är det viktigt att tänka på följande:

- » Ta omedelbar kontakt med föräldrarna. Om problematiken misstänks finnas inom den utsattes familj ska socialtjänsten istället kontaktas.
- » Identifiera om kontakt med socialtjänst behövs för att stötta barnet.

Om förövaren finns i föreningen är det viktigt att tänka på följande:

- » Har förövaren ett förtroendeuppdrag i någon form, ska den personen omedelbart ta "time out" under eventuell utredning.
- » Är förövaren ett barn är föräldradiolog mycket viktigt. Kan händelsen rubriceras som ett lagbrott – anmäl också till Socialtjänsten.

2. Är det ett brott?

☐ JA ☐ NEJ

Om ja, polisanmäl.

- » Vid osäkerhet kontakta polisen för rådgivning. Se mer nedan under avsnittet om polisanmälan.

Om

det inte är ett lagbrott, undersök om det kan vara ett brott mot föreningens eller Riksidrottsförbundets stadgar. Om ja, anmäl till berört specialidrottsförbunds disciplinnämnd eller motsvarande.

Om nej, varken lagbrott eller stadgebrott.

- » Försök själva att reda ut vad som hänt och följ sedan resterande steg i handlingsplanen. Känner ni er osäkra så ta kontakt med ert RF/SISU-distrikt eller Idrottsombudsmannen på Riksidrottsförbundet.

Vem eller vilka i föreningen ansvarar för punkt nummer 2?

Kenneth Nyhlén

3. Identifiera vilket behov av stöd som finns i föreningen

Vilket stöd behövs för den som är utsatt?

Föräldrar, ledare

Vilket stöd behövs för tränarna?

Sektions ledamöter

Vilket stöd behövs för de anställda?

Ej aktuellt

Vilket stöd behövs för föreningsstyrelsen?

Distrikts förbund, RF-sisu

Vilket stöd behövs för andra inblandade?

Hur ser föreningens nätverk ut? Vilka skulle ni kunna kontakta om en kris skulle uppstå i föreningen?

Distrikts förbund, RF-sisu

Kommunens fritidspersonal

Vem eller vilka i föreningen ansvarar för punkt nummer 3?

Kenneth Nyhlén 072-2065499 alternativt sektionsordförande Magnus Söderholm 070-6555569 (fotboll), Annelie Persson 070-6041379 (skidor) och André Wikman 070-3778573 (handboll)

4. Identifiera vilka som behöver information

Vilka behöver bli informerade om det som har hänt?

De inblandande personerna

Hur ska dessa personer informeras?

Får bedömmas från fall till fall

Tänk på den personliga integriteten, alla behöver inte vet allt.

Vem i er förening är ansvarig för att prata med media?

Kenneth Nyhlén 072-2065499 alternativt sektionsordförande Magnus Söderholm 070-6555569 (fotboll), Annelie Persson 070-6041379 (skidor) och André Wikman 070-3778573 (handboll)

Vem eller vilka i föreningen ansvarar för punkt nummer 4?

Kenneth Nyhlén 072-2065499 alternativt sektionsordförande Magnus Söderholm 070-6555569 (fotboll), Annelie Persson 070-6041379 (skidor) och André Wikman 070-3778573 (handboll)

Det är viktigt att denna handlingsplan uppdateras årligen så uppgifter och rutiner stämmer.

Hur följer vi upp handlingsplanen år efter år

Genom spelarrådet, ledarträffarna och ex. den årliga enkätundersökningen bland aktiva, ledare och föräldrar

Vem/vilka är ansvariga: Huvudstyrelsen/ Kenneth Nyhlén

5. Vad sker efteråt?

Efter att en kris har skett och bearbetas kan de krävas olika insatser för medlemmarnas välmående när verksamheten har återgått till de normala:

Vilket stöd behövs för den utsatta?

Får bedömmas från fall till fall

Vilket stöd behövs för tränarna?

Får bedömmas från fall till fall

Vilket stöd behövs för föreningsstyrelsen?

Får bedömmas från fall till fall

Vilket stöd behövs för andra inblandade?

Får bedömmas från fall till fall

Vem eller vilka i föreningen ansvarar för punkt nummer 5?

Kenneth Nyhlén 072-2065499 alternativt sektionsordförande Magnus Söderholm 070-6555569 (fotboll), Annelie Persson 070-6041379 (skidor) André Wikman 070-3778573 (handboll)

Viktiga telefonnummer

Namn/myndighet	Telefonnummer	E-post	Hemsida
Ordf.	072 206 54 99		
RF-SISU	010 476 49 00		
Kommun fritid	0611 34 80 00		
Polisen	114 14		
Sjukvård	1177		